

| Номер приказа | Дата приказа |
|---------------|--------------|
| 48 | 21.03.2026 |

ПРИКАЗ

О начале приема документов в первый класс на 2026-2027 учебный год

В целях обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общего образования, в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012г № 273 – ФЗ «Об образовании в РФ», согласно приказу Минпросвещения РФ от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (изменения вступают в силу 01.04.2025г), «Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ “Юхмачинская СОШ”, Постановления Исполнительного комитета Алькеевского Муниципального района №88 от 13.03.26г “О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений Алькеевского МР РТ за территориями”

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать прием документов в первый класс МБОУ «Юхмачинская СОШ» на 2026-2027 учебный год 01.04.2026 г.
2. Установить график приема заявлений и документов на обучение в первый класс для детей, проживающих на закреплённой территории МБОУ «Юхмачинская СОШ»:
Понедельник – пятница с 9.30 – 12.00
Суббота, воскресенье – выходные дни
3. Определить на 2026-2027 учебный год: количество мест для обучающихся в первых классах – 25 человек (1 класс)
4. Назначить ответственным лицом за организацию приёмной кампании :
Букарцеву С.А.- заместителя директора по УВР
Гайфуллину Р.М. – делопроизводителя школы
5. Ответственным:
 - регистрировать документы, полученные при личном обращении заявителя, в день получения с указанием даты, времени, ФИО ребенка, даты рождения, адреса регистрации, фактического проживания, ФИО родителей, контактных телефонов, e-mail.
6. Утвердить:
 - необходимый перечень документов для зачисления в 1 класс в соответствии с «Порядком приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
 - форму заявления о приёме в 1 класс МБОУ «Юхмачинская СОШ»
7. При приёме на свободные места детей, не проживающих на закреплённой территории, учитывать право граждан на первоочередное право, на внеочередное право, первоочередное право в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.
8. Ответственному за приём документов Букарцевой С.А.
 - провести организационное собрание родителей (законных представителей) будущих первоклассников.
 - обеспечить ознакомление родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом организации, образовательными программами и другими

- документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности с последующим заверением личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка факта их ознакомления.
- размещать на информационном стенде школы информацию о порядке предоставления услуги.
9. Заместителю директора по УВР Букарцевой С.А.
- размещать на официальном сайте школы информацию о порядке предоставления услуги.
 - разместить настоящий приказ на официальном сайте школы и на информационном стенде школы.
10. Определить приём в учреждение в первый класс детей, не зарегистрированных на закреплённой территории с 6 июля 2026г. до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2026г.
11. Определить место приёма документов: РТ Алькеевский район, с Юхмачи, улица Школьная, 10а
- Официальный сайт школы в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»:
<https://edu.tatar.ru/alkeevo/yukhmachi/sch>
Адрес электронной почты: Suhm.Alk@tatar.ru
Телефон : +7(843)-467-42-47
12. Лицам, привлечённым к приёму заявлений и документов, осуществлять обработку полученных в связи с приемом в МБОУ «Юхмачинская СОШ» персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных.
13. С момента завершения приема заявлений (30.06.26) в течение 3 рабочих дней издать приказ о приёме на обучение детей в 1 класс.
14. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Директор школы:  Романов А.Н.

С приказом ознакомлены:  Букарцева С.А.
 Гайфуллина Р.М.

